

# 会盟镇人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2021年，会盟镇党委、政府高度重视政府信息公开工作，严格按照中央、省委、市委和区委关于政府信息公开的各项指示，严格按照修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称新条例）要求和上级相关文件要求进行政务信息公开，始终把政务公开工作作为加强党风廉政建设，规范行业作风，促进依法行政的重要举措来抓，立足于我镇实际工作情况，稳步推进政府信息公开工作有效开展。现将一年来工作开展情况汇报如下。

### （一）基层政务公开标准化规范化推进情况

一是强化组织领导。镇党委政府高度重视政府信息公开工作，及时调整充实政务公开工作领导小组，进一步分解任务、明确责任，形成一级抓一级、层层抓落实的工作格局。

二是及时收集发布。按照上级相关要求以及我镇实际需要，对所有应公开的规范性文件、报表、统计数据等材料，及时在网上予以发布。

三是确保信息安全。不断加强学习培训，提高部门工作人员对政务信息公开的认识。同时，做好计算机安全防护工作，定时对电脑进行系统全面清查，及时修补系统及网络安全漏洞，并对重要的文件信息进行备份，预防数据信息的流失，确保政府信息公开工作依法有序开展。

### （二）主动公开政府信息情况

会盟镇按照上级有关单位要求，通过政府网站、微信公众号、云上孟津及时转载、播放各类社会关注的重要指标数据，区委、区政府重大政策措施落实情况等重要信息。

充分利用已有公开途径，积极创新宣传方式方法，全年通过镇、村两级公示栏、镇政府电子显示屏、政府网站、微信公众号、云上孟津等平台公示、转发防汛救灾、疫情防控、脱贫攻坚后评估、社会保障、政策法规等各类消息700余条，公开宣传文化教育、卫生健康、环境保护、食品安全等各类热点信息100余条。

### （三）依申请公开政府信息办理情况

本年度我镇没有收到公开政府信息申请。

### （四）政府信息资源的规范化、标准化管理情况

规范政府信息公开发布流程，对所有应公开的政府信息，要求相关部门根据工作实际情况整理，经部门负责人审核后上报。由政府信息公开工作人员进行汇总，提交主管领导审核，重要内容提请镇主要领导审核，每个审核环节都提出明确意见，切实从源头上规范政府信息公开工作，确保政府信息公开及时、准确。

### （五）政府信息公开平台建设情况

我镇政府信息公开平台主要通过依托孟津县政府门户网站进行全文电子化公开、通过网络新媒体如微信公众号、云上孟津、门户网站等进行电子化公开、在我镇镇区公开栏进行纸质化公开三种形式进行公开。

### （六）政府信息公开监督保障及教育培训情况

为切实做好政务公开工作，深化主动公开内容，我镇进一步健全政府信息公开工作机制，完善了“会盟镇政府信息公开制度”、“会盟镇信息发布保密审查制度”、“会盟镇政府信息公开考核评议制度”、“会盟镇政府信息公开考核评议制度”等，明确了我镇政府信息公开工作具体机制，并政府信息公开工作纳入年终考核工作，强化监督检查，有效保障政府信息公开工作落到实处。

切实加强教育培训，会盟镇多次组织开展政府信息公开工作培训，对新修订《政府信息公开条例》、市区相关规等内容进行集中学习，交流讨论，通过培训不断提升政府信息公开工作的规范性、准确性和时效性。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0	

### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 五、存在的主要问题及改进情况

#### (一) 存在的主要问题

一是目前公开信息情况和公开的数量不够,工作信息公开较多,但涉及群众切身利益、需要公众广泛知晓的信息公开略有不足,公开内容存在单一化、表面化的现象;

二是政府部门人员流动大，无法做到专人专责，镇政务公开工作多为办公室人员兼职，专业性不强且人员变动频率高，培训频次较少。

(二) 改进措施情况

- 一是强化组织领导。优化调整政府信息公开工作领导小组，明确职责分工，完善工作机制，不断创新工作方式方法，突出重点，注重实效。
- 二是强化信息整理。加强信息报送工作力度，及时向各部门收集公开信息，加强信息汇总，落实好各项工作要求和工作制度，切实提高政务公开工作质量。
- 三是加强对信息公开工作人员的业务培训。增强工作人员政务公开意识，提高政府信息采集、编辑能力，努力提高政府信息公开水平。

**六、其他需要报告的事项**

2021年度内没有其他需要报告的事项。