

城关镇人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，在区委、区政府的正确领导下，我镇的政务公开工作，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕政务公开要求，增强工作的透明度，加强民主监督，密切党群干群关系，推行依法行政、优质行政、廉洁行政，进一步巩固政务公开成果，规范政务公开内容，创新政务公开形式，突出政务公开重点，提高政务公开水平，有力地促进了全镇各项工作的开展，取得了明显的效果。现将我镇有关做法和成效总结如下：

一、统一认识，加强领导，确保政务公开落到实处

政务公开与群众切身利益息息相关，为确保此项工作有人抓，有人管，城关镇党委、政府按照“党委统一领导、政府主抓、纪检监察监督协调、党政办公室组织实施”的原则，从强化组织领导入手，狠抓政务公开组织体系的建设。镇党委政府进一步调整充实了镇党务政务公开领导小组，由镇党委书记任组长，党委副书记、镇长、纪委书记任常务副组长，其它班子成员为副组长，各相关科室负责人为成员，并下设办公室。其次，城关镇30个社区都成立了村务公开领导小组，形成了镇、村齐抓共管，为政务公开工作的顺利开展提供了强有力的组织保证。镇党委、政府明确要求政务公开工作要本着“规范、明了、方便、实用”的原则。根据这一原则，我们将公开栏等设在群众便于阅览的地方，在镇政府院内和各社区党群服务中心前设置公示栏和公示牌。另外，我们还采用广播、会议、简报等形式将有关政务予以公布。镇党委、政府明确要求政务公开必须做到尽快、及时，常年公开、定期公开与随时公开相结合，事前公开与事后公开相结合，对已公开的内容随时进行更新。

二、突出重点，明确形式，规范程序，不断深化政务公开

在政务公开推进过程中，我们讲求实效，根据城关镇的实际，突出重点，创新形式，不断提高政务公开工作水平。

在公开内容上，我们在按照区委、区政府的要求公开基本内容的基础上，重点公开与群众切身利益密切相关的事项，以及群众最关心、社会最敏感、反映最强烈的热点问题。根据我镇实际情况，确立了以下十项重点公开内容：①有关农村的重要政策法规。如征、租用土地的费用及补偿标准等；②机关干部的选拔、聘用、管理和村两委会班子成员的选举任用情况。③重点民生建设项目及其进展情况。诸如黄河大道西延伸、牛步河社区拆迁、新区高中项目拆迁工作等，我们都能及时通告推进情况，公开工作责任人，这几项工作都得到了群众的充分认可和支持。④镇、村财政、集体资产收支及审计结果。去年底，镇人大和党政领导班子专题听取了镇财政所一年来的财政收支情况报告，对招待费、差旅费和专项经费进行了重点审查，并在机关干部会议上公布详细的审查情况，有效地压缩了不合理费用的支出。⑤重大工程项目的招投标、预决算情况。去年我镇的各项工程建设均进行了公开招投标，纪检监察全过程监督，工程完工后组织人员进行检查验收，有效确保了工程质量。⑥巩固脱贫攻坚成果工作公示。⑦计划生育政策，包括计生奖励和计外生育费的征收、管理和使用情况。⑧各职能部门的工作职责、办事程序、收费标准、服务承诺及责任人的情况。⑨社会保障情况。民政部门的优抚对象和标准、各种困难补助均张榜公布，防止不合理现象的发生。⑩重大违法违纪案件的查处及群众关心的其他重要政务的活动情况。

在公开形式上，我们围绕便于群众知情、办事、监督，除了继续通过公开栏、会议、农村广播网络、编发简报以及电视等多种形式实行政务公开，我们还努力加快电子政务建设，利用现有信息网络，建立城关镇人民政府网站，建立“孟津城关”云上孟津账号等多种方式，对重点工作实时更新，推进网上政务公开。

在公开程序上，我们首先对机关、社区、各有关部门所有需要公开的内容及项目进行整理，列出清单，然后对整理结果进行汇总审核，最后由政务公开领导小组审核后，请相关部门对照清单全面进行公布。对重要的政务活动，一律要求民主议事在前，决策公布在后，必要时召开党政联席会，广泛征求并统一意见后进行公布。对涉及到各类财务收支的，一律审计理财在前，核实公布在后。我们把机关和社区划成两块，组织专门人员对政务公开工作进行事前布置、事中督促、事后检查，一抓到底。

三、创新思路，真抓实干，务求政务公开工作富有成效

在政务公开工作中，我们注重创新思路，做到“四个结合”：一是把政务公开与目标考核相结合；二是把政务公开与社会服务承诺相结合；三是把政务公开与开展行风评议相结合；四是把政务公开与党风廉政建设相结合。通过这“四个结合”，有力地推进了政务公开工作的开展，取得了明显的效果。

一是促进了领导决策的民主化、科学化。通过政务公开，充分发扬民主，让群众及时了解当前镇村两级的各项政务活动，并通过镇人大主席团开展代表联系选民活动，每个代表联系5-10户选民，征求人民群众对政府工作的建议和意见，并将意见收集整理好交由政府及有关职能部门去落实，极大提高了干部群众参与政务的积极性，提高了领导决策的科学性和准确性。

二是规范了政府机关的权力运行，提高了工作效率，保障了工作顺利开展。通过政务公开，“政府采购制”“行政审批制”“执法公示制”等得到了更好落实，有效地规范了政府机关的权力运行，不公正、不公平现象逐渐减少，非生产性开支大幅度降低，改进了机关工作作风和广大党员干部的形象，受到了群众的普遍欢迎。

三是增强了工作透明度，促进了党风廉政建设。政务公开使得政府的各项施政行为均处于群众的监督之下，有效地防止了各类暗箱操作的发生，提高了工作透明度，规范了行政行为，推动了政府机关的党风廉政建设，方便了企业和群众办事，促进了办事效率的提高。

四是促进了依法行政。通过推行政务公开，使机关内部形成了行为规范、运转协调、公开透明、廉洁高效的政务氛围，进一步增强了机关干部的工作责任感，促进了依法行政，提高了依法办事的水平。

五是改进了干部作风，密切了政府同人民群众的联系。通过政务公开，改进了广大党员干部的工作作风，提高了工作效率，为民服务的意识进一步增强，过去是群众找上门，现在我们上门为群众服务，赢得了群众的信赖；群众通过参政议政，主人翁意识进一步增强，对政府依法管理给予了理解与大力支持。对于企业，我们明确承诺：“一切为企业服务，服务于企业的一切”，赢得了广大纳税人的好评。

六是改善了对外开放环境，促进了经济和社会事业的发展。在新一轮的经济快速发展的激烈竞争中，良好的投资环境至关重要，尤其是一个地方的投资软环境更是对投资者的决策有着重大的影响。环境就是生产力，环境就是竞争力。政务公开工作的深入开展，有效地促进了投资软环境的改善。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0		
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其		0	0	0	0	0	0	0	

		政府信息公开申请												
		3. 其他			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，城关镇信息公开工作按照区统一要求进行及时、高效的公开，信息公开工作取得了很大的进展，但仍存在政务公开意识不强，深度不够的问题。下一步，将进一步加强对政府信息及政务公开工作的培训，进一步提高对政务公开工作的认识，扎实推进工作落实，确保2023年政务公开工作取得新的实效。

六、其他需要报告的事项

(一) 进一步完善政府信息公开制度。进一步建立健全工作机制，层层落实责任，严格按照《条例》要求在规定时限内更新信息，确保信息公开的及时性、准确性和有效性。

(二) 进一步加强业务能力培训。组织开展面向信息公开工作人员的专业培训，对负责政务公开工作的领导和工作人员进行信息公开、政策解读、危机处置等知识专题培训，进一步提高工作人员做好政府信息公开工作的认识和业务能力。加大内部沟通和对外交流，不断提升我镇政务公开工作人员把握政策能力、舆情研判能力、解疑释惑能力和回应引导能力。

(三) 进一步加大宣传力度。通过多种形式开展政府信息及政务公开工作宣传教育，进一步提高对政务公开工作的认识，使广大群众知晓政务公开的内容，获取政务信息的方式，了解自己的权利和义务，为深化政务公开工作奠定良好的基础。